



Organizacja

Przedszkole Kolorowe Motyle prowadzone jest przez Kolorowe Motyle Sp. z o.o.

Zawsze gdy używany jest termin;

Wychowanek - mamy na myśli ucznia, dziecko zapisane na listę uczniów,

Nauczyciel- mamy na myśli osobę prowadzącą zajęcia dydaktyczne, terapeutyczne, sportowe lub opiekuna sprawującego opiekę nad wychowankami,

Przedszkole- mamy na myśli;

1. **Nazwa i adres** Niepubliczne Przedszkole Kolorowe Motyle

Gorzów Wlkp, Dekerta 53

2. **Cele i zadania Przedszkole oraz sposoby ich realizacji:**

Przedszkole wspiera wychowawczą i edukacyjną rolę rodziny, przygotowuje do nauki w szkole z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka

3. **Dzienny i tygodniowy wymiar czasu zajęć:**

Minimalny dzienny wymiar godzin zajęć, w których realizowana jest podstawa programowa wychowania przedszkolnego lub wybrane części tej podstawy, wynosi 3 godziny.

4. **Warunki przyjmowania dzieci na zajęcia:**

Dzieci przyjmowane są według kolejności zgłoszeń, z uwzględnieniem możliwości organizacyjnych. Do Przedszkola mogą uczęszczać dzieci od 3 do 5 lat. Na wniosek Rodziców Dyrektor może przyjąć dziecko, które nie osiągnęło wieku 3 lat.

5. **Prawa i obowiązki wychowanków Przedszkola:**

Wychowankowie mają prawo do:

- a) bezpiecznych warunków uczestniczenia w zajęciach,
- b) godnego traktowania ich samych i ich Rodziców,
- c) poszanowania prywatności, ochrony danych osobowych ich samych i ich opiekunów,
- d) informowania o zmianach programu, organizacji z odpowiednim wyprzedzeniem,
- e) uczestniczenia w zajęciach w warunkach określonych w „Zasadach odpłatności”

Wychowankowie mają obowiązek:

- a) Wykonywać polecenia pracowników Przedszkola, a zwłaszcza z szczególną starannością polecenia dotyczące bezpieczeństwa

Rodzice wychowanków i inni ich opiekunowie mają obowiązek:

- a) Informować Przedszkole o przewidywanej obecności i nieobecności na poszczególnych zajęciach zgodnie z zasadami organizacyjnymi ustalonymi przez osobę prowadzącą dane zajęcia
- b) Wykonywać polecenia pracowników, a zwłaszcza z szczególną starannością polecenia dotyczące bezpieczeństwa

Wychowanek może być skreślony z listy w sytuacji gdy:

- a) uczestnicząc w zajęciach rażąco naruszył zasady bezpieczeństwa,
- b) przez okres miesiąca nie uczestniczył w zajęciach

6. W czasie zajęć opiekę nad wychowankami sprawuje osoba prowadząca zajęcia, za wyjątkiem sytuacji, gdy rodzic jest na nich obecny
7. Odbierać wychowanka z Przedszkola mogą jedynie rodzice i osoby pełnoletnie do tego upoważnione, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość
8. Zajęcia dodatkowe organizowane są w warunkach określonych przez osobę prowadzącą dane zajęcia z uwzględnieniem założeń wychowawczych i zasad bezpieczeństwa,
9. Przedszkole pracuje przez cały rok we wszystkie dni robocze w godzinach 7.00-17.00 za wyjątkiem:

przerwy świątecznej, przerwy wakacyjnej i dni podanych organizacji roku

10. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w Przedszkolu;

- a) Przedszkole współpracuje z rodzicami poprzez przyjmowanie informacji o zaleceniach wychowawczych, zdrowotnych i edukacyjnych,
- b) rodzice mają prawo do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym, oraz uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
- c) nauczyciele zobowiązani są do zachowania właściwej jakości pracy wychowawczo-dydaktycznej, oraz prowadzenia obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji,

11. Bezpieczeństwo dzieci

- a) Rodzic ma obowiązek poinformować przedszkole o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci. W szczególności Rodzic ma obowiązek poinformowania Przedszkole na piśmie o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka.
- b) W razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. Przedszkole niezwłocznie informuje o wypadku lub wszelkich problemach zdrowotnych dziecka Rodziców lub Opiekunów na numer telefonu wskazany w karcie informacyjnej, jako kontaktowy. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za niemożność nawiązania kontaktu

z Rodzicami lub Opiekunami z przyczyn leżących po stronie Rodziców lub Opiekunów.

c) Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie istotnych informacji dotyczących rozwoju i zdrowia dziecka oraz ujemne następstwa zatajenia takich informacji przez Rodziców lub Opiekunów, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka lub stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w Przedszkolu. Zatajenie przez Rodzica powyższych informacji wyłącza winę Przedszkola w nadzorze nad dzieckiem.



Organizacja wchodzi w życie z dniem 01.09.2013 r.